

生活福祉資金フォローアップ支援事業 常勤嘱託職員募集要項

- 1 応募資格
 - (1) 社会福祉士、社会福祉主事任用資格、その他の福祉関係資格があれば望ましい
 - (2) 上記資格がなくても、社会福祉に関する知識が豊富で、地域福祉の推進に関心、熱意のある方
 - (3) 本事業に期待されている役割を理解し、責任感をもって職務に取り組むことができる方
 - (4) パソコン（ワード・エクセル）の基本操作ができる方
自転車に乗れる方
- 2 業務内容
 - (1) 生活福祉資金に関する相談対応
 - (2) 生活福祉資金（コロナ特例貸付）の借受人を対象とした相談対応や自宅訪問によるフォローアップ支援
 - (3) その他、事務作業（相談記録をはじめとする文書作成、データ入力、発送作業等）
- 3 勤務場所 大阪市西淀川区社会福祉協議会
(西淀川区在宅サービスセンターふくふく)
大阪市西淀川区千舟 2-7-7
- 4 雇用期間 採用日～令和9年3月31日（試用期間2カ月、更新の可能性あり）
※雇用開始時期については相談に応じます
- 5 募集人員 1名
- 6 募集期間 決定するまで
- 7 勤務条件
 - (1) 勤務 週5回
 - (2) 休日 土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
 - (3) 勤務時間 午前9時～午後5時30分
 - (4) 休憩時間 勤務時間内のうち45分
 - (5) 有給休暇 15日（採用より2カ月経過後から付与）
- 8 賃金など
 - (1) 給与 月給234,000円
 - (2) 臨時手当 年2回（6月、12月） ※支給の都度決定
 - (3) 通勤手当 月額55,000円を上限に、最長6カ月以内の定期券額を年2回支給
 - (4) 支給日 原則として毎月17日（銀行振込）
 - (5) 加入保険 社会保険（健康保険、厚生年金）
労働保険（雇用保険、労災保険）

- 9 応募方法 電話連絡のうえ、封筒の表に「生活福祉資金フォローアップ支援事業 常勤嘱託職員応募」と明記し、履歴書（JIS規格、顔写真添付）及び職務経歴書を郵送又は持参
- 10 選 考 書類選考及び面接（面接日は後日通知）
- 11 応募・問い合わせ先
社会福祉法人大阪市西淀川区社会福祉協議会
〒555-0013 大阪市西淀川区千舟2-7-7
（西淀川区在宅サービスセンターふくふく）
電 話 06-6478-2941
担当者 地域支援担当係長 神谷