

令和4年度 第1回 となりのお節介さん 部会

令和4年4月13日(水)

午後6時30分～8時30分

区社会福祉協議会 第1・第2会議室

【出席者】(敬称略)

地域福祉推進会議 5名

区役所 岡地

区社協 西川、大山、松原

1) インタビューについて

- ・インタビュー内容(※『ステキな“となりのお節介さん”だより』に掲載)

→名前(ニックネーム)・地域

『となりのお節介さん』に認定された感想

きっかけ・動機

活動歴

活動内容

活動に対する思い(やりがい、嬉しかったこと、苦労したこと等)

今後について(どうしていきたいか)

個人情報などについての注意事項

写真(可能であれば活動の写真)

2) インタビューツールについて

- ・たこのネーミング

(案)おタコ助マン おタコ助っ人／おタコ助人 タッコン タコぼう／タコ坊

タコッチ タコルプ(タコ+ヘルプ)

⇒タコルプに決定

- ・しゃもじ ※インタビュー時に持参

ツール作成を通じて、色々な人にかかわってもらいたい

購入物品／ニス、サンドペーパー

〈表面〉

『突撃!ステキな♡となりのお節介さん』

⇒「お節介さん」を別の色にする、大きくするなど工夫して目立つように

〈裏面〉

缶バッジと同じデザイン ※(案)シールを作成

〈持ち手〉

協賛・協力者、企業などを記載する

3) インタビュー時の持ち物（※区社協へ取りに行く）

- ・しゃもじ ・タコ ・チラシ、ステキな“となりのお節介さん” だより
- ・インタビューフォーマット

4) インタビューの役割分担

- ・日程・場所の調整・連絡：事務局
- ・場所：基本的には活動の場、活動の場の近くの公園等
- ・インタビュアー：2 名以上（聴き役、記録）、インタビューフォーマットは事務局へ提出
- ・インタビュアーは、部会メンバー以外からも募集していく
※登録カード、グッズ送付次第、インタビューを実施していく（できれば5 月中に開始）

5) 登録カードなどの送付について

- ・グッズ完成次第発送する
※部会メンバーとのグッズの確認はメール等を活用して行う

〈推薦者〉

送付文 となりのお節介さんチラシ お節介さん認定者への封筒

〈お節介さん認定者〉

送付文 となりのお節介さんチラシ お節介さん登録カード

返信用封筒（切手） グッズ（缶バッジ、ステッカー）

6) 「ステキな“となりのお節介さん” だより」について

- ・インタビューフォーマットをもとに集約

7) その他

次回部会 5月24日（火）18:30～
ステキな“となりのお節介さん” だよりについて
（フォーマット、発行期間、配架先など）